

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 17»  
И.Ю. Буденная  
30 08 2022г.  
Приложение к приказу  
№ 250 от «30» 08 2022г.

## ПОЛОЖЕНИЕ об организации горячего питания обучающихся

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» (далее – "Положение") устанавливает порядок организации питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании),
- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 213н/178,
- методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общественных организациях»,
- рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и

благополучия человека от 18 мая 2020 года № МР 2.4.0179-20,

- Федеральным законом от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,

1.4. Организация питания в общеобразовательной организации осуществляется на договорной основе с «поставщиком» как за счёт средств бюджета (федерального, регионального, муниципального), так и за счёт средств родителей (законных представителей) обучающихся и иных внебюджетных источников.

1.5. Порядок поставки продуктов определяется муниципальным контрактом и (или) договором.

1.6. Закупка и поставка продуктов питания осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на договорной основе, как за счёт средств бюджета (федерального, регионального, муниципального), так и за счёт средств платы родителей (законных представителей) за питание обучающихся в общеобразовательной организации и иных внебюджетных источников.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, определяет порядок и условия обеспечения питанием обучающихся и утверждается приказом директора школы. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. Основные цели и задачи организации питания**

2.1. Основной целью организации питания в школе является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания обучающихся, осуществление контроля необходимых условий для организации питания, а также соблюдение условий поставки и хранения продуктов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в рациональном и сбалансированном питании;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся школы инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового образа жизни и правильного и полноценного питания;

- социальная поддержка детей из социально незащищенных,



малообеспеченных и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию;

- модернизация оборудования школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;

- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

### **3. Общие принципы организации питания учащихся**

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.2. Столовая осуществляет изготовление и реализацию готовой продукции, организует потребление этой продукции через:

- дотационное питание обучающихся за счет средств областного бюджета, согласно списку, учащихся (учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, обучающиеся из многодетных и малообеспеченных семей, дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции));

- горячее питание за полную родительскую для учащихся 5-11 классы;

- дополнительное питание за наличный расчет через раздачу на переменах, согласно графику посещения столовой.

3.3. Для организации питания учащихся используются специальные помещения, соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.

3.4. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

3.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматривается две перемены по 20 минут.

3.4. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

3.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.6. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, в состав которой входят на основании приказа директора ответственный за организацию питания, заместитель директора по ВР, медицинский работник, повар (заведующая столовой).

3.7. Классные руководители организуют:

- разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;
- несут ответственность за организацию питания обучающихся класса;
- осуществляют сбор родительской платы для организации питания за счет средств родителей;
- еженедельно представляют ответственному за организацию питания данные о фактическом количестве приемов пищи по каждому обучающемуся питающемуся бесплатно;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;
- вносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

3.8. Учителя-предметники сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

3.9. Ответственный за организацию питания в школе (социальный педагог), назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность по бесплатному питанию в социальную защиту населения;
- контролирует количество фактически присутствующих в школе обучающихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом и представленной информацией классных руководителей.

4.0. Основанием для прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием, а также бесплатным питьевым молоком является:

- Обращение родителей (законного представителя) обучающегося начального класса с заявлением о прекращении предоставления бесплатного горячего питания, а также питьевого молока;
- перевод или отчисление обучающегося начального класса из общеобразовательной организации.

#### 4. Документация

4.1. В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

- Положение об организации питания обучающихся.
- Приказ директора о назначении ответственного за организацию питания лиц с возложением на него функций контроля.
- Приказ директора, регламентирующий организацию питания.
- График питания обучающихся.

- Документы по учету питающихся.
- Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.